



מכון לבקרה ואיכות

עמוד 1 מתוך 8

14.12.2023

אשור בדיקה ובחינה לפי תקן או נוהל

[QAS12]

תנאי התקשרות

1. בלתי

מסמך זה מפרט את תנאי ההתקשרות, שלבי בחינה ו/או הבדיקה המוזמנת, על פי ISO & ISO 17020 עבוד לקוחות המעוניינים בקבלת אשור לדרישות תקן כגון: ת"י 5281 ות"י 5282 לבנייה ירוקה או בדיקת קרינה בלתי מייננת לפי נהלי המשרד להגנת הסביבה.

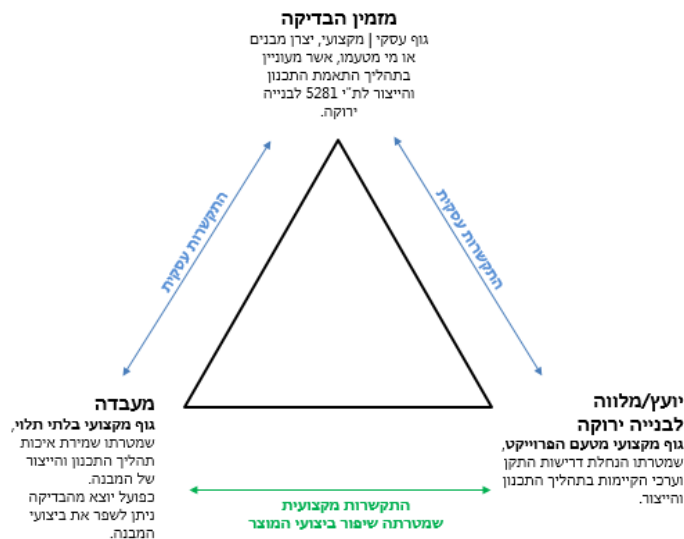
2. לקבלת אישור לת"י 5281 ות"י 5282

הבדיקה להתאמת המבנה לדרישות התקן לבנייה ירוקה ת"י 5281, הינה בדיקת עומק הכוללת וידוא הנתונים, נכונות החישובים, התאמת ה"ראיות הנדרשות" למבנה הספציפי, איסוף המסמכים וכמובן וידוא הפנמה של מזמין הבדיקה לדרישות השונות. אל מול עבודת המעבדה עומד נציג מקצועי מטעם הלקוח (מלווה/יועץ), אשר תפקידו הכנת מזמין הבדיקה ברמה האסטרטגית, התכנון והביצוע, כך שהפרוייקט יתאים לדרישות התקן לבנייה ירוקה. בהיעדר גורם מקצועי מסוג זה לא ניתן לבצע את הבדיקה. מיד עם ההתקשרות IQC על מזמין הבדיקה, יועברו פרטי היועץ/מלווה לצורך יצירת קשר ראשוני. היועץ לבנייה ירוקה תפקידו לאסוף את כל ה"ראיות הנדרשות" כלשונן בתקן לבנייה ירוקה, לבצע בקרת איכות על ראיות אלו, ולהגישן רק לאחר שווידא כי הראיות מתאימות וברורות (זו גם המתודה הטובה ביותר לצורך קיצור משך הבדיקה וקיצור מספר הסבבים).

[דיאגרמת מבנה הבדיקה וההתקשרות]



מבנה ההתקשרות העסקי והמקצועי



14.12.2023 - QAS12 תנאי התקשרות בדיקה והתעדה

המכון לבקרה ואיכות אי.קו.סי. בע"מ, רבניצקי 6, בית שוהם א.ת. סגולה, פתח תקוה 4900617,

טל' 03-9313555, פקס' 03-9044406 www.iqc.co.il sec@iqc.co.il



מכון לבקרה ואיכות

עמוד 2 מתוך 8

א. הצדדים המשתתפים בבדיקה :

- מזמין הבדיקה.
- נציג מזמין הבדיקה (יועץ/מלווה מקצועי).
- מעבדה.

1. מזמין הבדיקה : גוף עסקי או מקצועי, יצרן מבנים או מי מטעמו, אשר מעוניין או מחויב בתהליך התאמת התכנון והייצור לת"י 5281 לבנייה ירוקה.

2. יועץ/מלווה לבנייה ירוקה : גוף מקצועי מטעם הפרוייקט, שמטרתו הנחלת דרישות התקן וערכי הקיימות בתהליך התכנון והייצור. תפקידו בתהליך הוא העברת כל הדרישות המקצועיות למזמין הבדיקה (ייעוץ מקצועי) כך שישולבו ברמה האסטרטגית, בתכנון ובביצוע. היועץ אחראי על התקשורת המקצועית מול המעבדה, לרבות ריכוז החומרים הנדרשים ("ראיות נדרשות"), בקרת איכות החומרים בטרם שליחתם למעבדה, עדכון מזמין הבדיקה בסטטוס הבדיקה. בכל מצב בו מזמין העבודה אינו מתקשר או הפסיק את התקשרותו מול גוף הייעוץ/הליווי, תימסר למעבדה הודעה בכתב בנושא. הבדיקה אינה יכולה להתקיים ללא התקשרות מזמין העבודה עם גוף מייעץ/מלווה מקצועי. מומלץ למזמין העבודה לפנות לארגונים מקצועיים כדוגמת איגודי היועצים וה-ILGBC על מנת לקבל פרטי קשר של יועצים/מלווים שרמתם המקצועית מוכחת.

3. מעבדה : גוף מקצועי בלתי תלוי, שמטרתו שמירת איכות תהליך התכנון והייצור של המבנה. כפועל יוצא מהבדיקה ניתן לשפר את ביצועי המבנה. המעבדה תפקידה לבדוק את החומרים ("ראיות נדרשות") בלבד. המעבדה לא תספק שירותי ייעוץ, שירותי הכנה לבדיקה, שירותי בקרת איכות החומרים המוגשים. פניות בנושאים מקצועיים ייענו באופן כללי תוך מסירת ידע מקצועי ואיכותי, שמטרתו אינה ייעוץ והכוונת הפרוייקט ללקיחת החלטות, אלא להבהרה ולשימור ידע בלבד. המעבדה יכולה לספק כלי עבודה לנושאים המקצועיים השונים, אך אינה אחראית על אופן השימוש בכלים אלו ועל נכונות הזנת הנתונים בכלים אלו.

ב. כלי העבודה :

1. מערכת לניהול בדיקות והגשות : הבדיקה במעבדת IQC מתבצעת בעזרת מערכת לניהול קבצים (PIXO) על גרסאותיה השונות. הבדיקה תנוהל אך ורק במערכת זו, שליחת החומרים, קבלת החומרים, בדיקתם וההערות הנלוות כולן יתנהלו במערכת הקבצים בלבד, זאת לצורך הדיוק, הבהירות, השקיפות, שמירה על עקיבות ושימור הידע. תכתובות SMS, תכתובות MAIL מקצועיות, במידה ולא מוזנות לתוך המערכת – אינן חלק מתהליך הבדיקה. הזנת והעלאת ה"ראיות הנדרשות" למערכת הבדיקה היא באחריות נציגו המקצועי של מזמין הבדיקה. מעבדת IQC תזין את המערכת בתוצרי הבדיקה – דוחות, הערות מילוליות, הסברים, אל מול החומרים המוגשים במהלך הבדיקה.



מכון לבקרה ואיכות

עמוד 3 מתוך 8

- 2.** תוכנות חיצוניות : במהלך העבודה על הפרוייקט, צוותי הייעוץ השונים משתמשים בתוכנות חישוביות וביצועיות שתפקידן מידול תפקודי של מערכות המבנה השונות (כדוגמת : חישוב תרמי, ביצועים אנרגטיים, דירוג אנרגטי, קרינה, רוחות, הידרולוגיה, תאורה, מיזוג אויר, הצללות ועוד). במקרים אלו המעבדה אינה לוקחת אחריות על נכונות הזנת הנתונים שאינם זמינים בדיווח למעבדה (זמינים רק ליועץ המקצועי, או שזמינים רק למזין הנתונים), כמוכן בדיקה של פלט מתוכנה אינה מהווה וולידציה או אימות של תקינות התוכנה בה נעשה שימוש על ידי היועץ המקצועי. IQC אינה עוסקת בוולידציה ואינה מוסמכת לנושא ולידציה של תוכנות חיצוניות. מומלץ להשתמש בתוכנות המאושרות על ידי הרגולטור (בכל תחום רלוונטי).
- ג.** מיד עם חתימה על הצעת המחיר, הלקוח ימסור את זהות נציגו המקצועי בתהליך. נציג זה יקבל הרשאה למערכת הקבצים לפרוייקט הספציפי, כך שתינתן לו גישה חופשית להעלות את ה"ראיות הנדרשות" לרבות הערות, הסברים, חומרי רקע מקצועיים וכל הנדרש, זאת על מנת להדגים בצורה חד משמעית כי מתקיימת עמידה בדרישות התקן לבנייה ירוקה, משלב האסטרטגיה, דרך התכנון ולביצוע המבנה.
- ד.** "הראיות הנדרשות", הן רשימת הראיות המופיעה ומפורסמת בסדרת התקנים ת"י 5281, ומהווה את המינימום הנדרש להגשה לצורך אישור המאפיינים השונים. רשימה זו זמינה וידועה לגורמים המקצועיים, ומומלץ למזמין העבודה לוודא כי המלווה/יועץ מודע לרשימה זו ופועל לפיה.
- ה.** סבבי בדיקה
- "סבב בדיקה" מוגדר ומתחיל מיד עם שליחת הראיות הנדרשות בצורה מרוכזת, כאשר החומרים עברו בקרת איכות על ידי נציג מזמין הבדיקה. החומרים ייבדקו במהירות האפשרית בהתאם לזמינות הבודקים. עם השבת ההערות על החומרים שהוגדרו לנציג מזמין הבדיקה (בליווי הודעה במייל) – יסתיים סבב הבדיקה.
- בכל שלב בבדיקת הפרוייקט (מקדמי/א'/'ב') יורשה מזמין הבדיקה לממש 2 סבבי בדיקה. מעל ל-2 סבבי בדיקה, תיתכן דרישת תשלום נוספת מצד המעבדה, וכן יש לקחת בחשבון כי משך הבדיקה יתארך משמעותית (על מנת לקצר את משך הסבבים ומספרם, על היועץ המקצועי לעשות בקרת איכות על חומרי ההגשה בטרם הגשתם לבדיקה).
- ניתן להגיש חומרים לסבב בדיקה גם אם לא מוגשים כל חומרי הבדיקה (סבבים מזדורגים), אך ורק בתיאום מראש מול ראש תחום בנייה ירוקה ובאישורו.
- IQC ממליצה למזמיני הבדיקה לקיים קשר מקצועי עם מלווים/יועצים המסוגלים ברמתם המקצועית להתחייב לסיום הבדיקה ב-2 סבבי בדיקה ולא מעבר לכך.
- ו.** סיוורים : המעבדה מגיעה לשני סיוורים בכל פרוייקט. כל הסיוורים יתואמו ישירות מול הבודק/ת, באמצעות זימון מאושר במייל. לא יקבע סיוור ללא אישור הבודק/ת או ראש התחום, ובכל מקרה לא יתקיים סיוור ללא השלמת שלב א'. ניתן לקבוע סיוור טנטטיבית בטרם סיום בדיקת שלב א', אך במידה ולא יושלם אישור שלב א' יבוטל הסיוור וייקבע שוב במועד מאוחר יותר. הסיוורים יתואמו אל מול מוכנות



מכון לבקרה ואיכות

עמוד 4 מתוך 8

האתר לביצוע הסיוור. במידה ונקבע סיוור שלא במועד והאתר אינו מוכן לסיוור מבחינת התוכן, IQC רשאית לחייב את מזמין הבדיקה בעלות סיוור נוסף.

1. סיוור שלד, שתפקידו תיעוד ווידוא ביצוע הפרטים התרמיים, ניהול האתר התקין וכל הדרישות הרלוונטיות לשלב זה. סיוור זה יתבצע לאחר סיום וקבלת אישור שלב א'. לצורך קיום סיוור השלד, האתר נדרש בהכנה ובפיקוח מקצועי של היועץ/מלווה.

2. סיוור הגמר, יתבצע לאחר הגשת החומרים המקצועיים הנדרשים להכנה לסיוור. מומלץ שלא לקיים סיוור גמר ללא הגשת שלב ב'. לצורך קיום סיוור הגמר, האתר נדרש בהכנה ובפיקוח מקצועי של היועץ/מלווה.

ז. פרוייקט שיפנה ל-IQC בעודו בשלבי בנייה מתקדמים וגמרים, ינותב למסלול "בדיקה בדיעבד", אשר לאור הנחית הרגולטור נדרשת בדיווח ל"משרד להגנת הסביבה". במסגרת זו, הפרוייקט יפוקח על ידי המשרד להגנת הסביבה, לרבות בדיקה נוספת של הראיות הנדרשות, החישובים וחומרי התכנון והביצוע השונים. במצב זה, IQC אינה מתחייבת ללוחות זמנים קבועים, שכן הקובע את לוחות המנים הוא הרגולטור והנ"ל בשליטתו. בתוך שכך, IQC תנהל את התהליך מול הרגולטור ותדווח למזמין הבדיקה בהתקדמות הפרוייקט והבדיקה, אל מול דיווחים ופניות של הרגולטור.

ח. חלות התקנים: הקריטריון לבחירת התקנים וגיליונות התיקון לפי השימושים ולפי מועד חלות התקנים הנבדקים - מועד הגשת הבקשה להיתר בנייה (ולא קבלת ההיתר) יהיה המועד הקובע בו יש לפעול לפי התקנים והתקנות החלות באותה עת. (בהתאם לחוות דעת 11.05.2021 של מנהל אגף בכיר רישוי תקנות ומכונים, מנהל התכנון, "המועד הקובע לעניין תחולת תקנים ותקנות בהליך רישוי בניה"). יש להעביר את תאריך מועד הגשת הבקשה להיתר מיד עם ביצוע ההתקשרות, על גבי מסמך מזהה שהתקבל מהרשות המוניציפאלית.

ט. בעת יצירת הקשר המקצועי עם נציג מזמין הבדיקה, תועבר הגדרת חלות התקנים הנבדקים, לאחר שיימסר למעבדה מועד הגשת הבקשה להיתר בנייה.

י. שלבי הבדיקה:

1. שלב מקדמי – בדיקות ואישור מקדמי

בשלב זה מתבצעת הערכה ראשונית של הפרוייקט בהיבטי עמידה בדרישות התקן לבנייה ירוקה 5281 יחד עם המלווה/יועץ לבנייה ירוקה או מנהל הפרוייקט.

IQC תבדוק את ה"אסטרטגיה" ליישום דרישות התקן, לרבות תכנון הניקוד המצופה בכל סעיף ובכל פרק.

בשלב זה נדרשת הגשה של אוגדן דרך המערכת הממוחשבת, או לחילופין הגשת אוגדן בפורמט PDF אשר מכיל את דרישות התקנים. בשלב זה יועברו תוכניות אדריכליות המשקפות בצורה מלאה את מצב תכנון הפרוייקט.



מכון לבקרה ואיכות

עמוד 5 מתוך 8

עם סיום בדיקת האוגדן ועמידה בדרישות התקן לשלב זה, יונפק לפרוייקט אישור עמידה בדרישות שלב מקדמי.

2. שלב א' – בדיקות ואישור שלב התכנון

אישור התכנון המפורט.

בשלב זה נדרשת הגשת אוגדן דרישות עבור שלב א' – דרישות שלב התכנון המפורט לרבות התייחסות לכלל סעיפי התקן כפי שבכוונתכם להגיש, וכפי שנבחרו ליישום בפרוייקט כולל התייחסות לסעיפי הסף ולניקוד המינימלי והמקסימלי בכל פרק, במטרה להגיע לרמת הניקוד המבוקשת/נדרשת. עם סיום בדיקת האוגדן ועמידתו כנדרש בתקן, יונפק לפרוייקט אישור עמידה בדרישות שלב א'.

3. שלב ב' – בדיקות ואישור שלב הביצוע

שלב אישור הביצוע.

סיום שלד – עם סיום בניית שלד המבנה, יבוצע סיום באתר, על מנת לבצע בדיקות של פתרונות הבידוד התרמי למעטפת המבנה ותאימותם לתכנון.

בהמשך, יבוצעו בדיקות של אוגדן שלב ב' כדי לוודא תאימות של הביצוע בהתאם לשלב התכנון, ביחס לכלל דרישות הסעיפים השונים כפי שנבחרו להגשת הפרוייקט.

יא. סיום מסכם (סיום שלב ב') – לאחר סיום הבנייה, יבוצע סיום נוסף באתר. בסיום זה תיבדק הלכה למעשה באתר את כלל הפתרונות של גמר פנים וחוף, מערכות אלקטרומכניות, ופיתוח המגרש, אשר הוגשו בתכנון.

יא. אישורים מוסמכים וסמליל הרשות

האישורים של 3 השלבים המוזכרים לעיל יבוצעו במסגרת ההסמכה של IQC לת"י 5281 ו-ת"י 5282 לבנייה ירוקה ויכללו את סמליל הרשות.

יב. דיגום

הדיגום יבוצע ע"י IQC.

דיגום מסמכים – כל המסמכים המוגשים נבדקים במלואם.

דיגום של השטח הנבדק יבוצע בהתאם לנוהל IQC QAMGB12 העדכני. שיטת הדיגום תימסר ללקוח לפני סיום שלד ולפני סיום מסכם.

יג. סיום והתעדה

בשלב זה, לאחר השלמת כלל הדרישות כפי העולה במהלך הבדיקות, יונפק לפרוייקט אישור שלב ב' – אישור עמידה בדרישות התקן הישראלי 5281 – בנייה ירוקה כולל ניקוד הבדיקה.

יד. מתן אישור

1. לאחר סיום מוצלח של המבדק והשלמת הפעילות המתקנת ע"י הארגון, תוצאות המבדק יועברו לאישור ועדת התעדה.

2. תעודה תוענק לארגון לאחר אישור הוועדה ועמידה בהתחייבויות כספיות.



מכון לבקרה ואיכות

עמוד 6 מתוך 8

חתימתו של מזמין הבדיקה על הצעת המחיר המוגשת לו, מהווה הסכמה: להעברת האישורים השונים לפרוייקט למלווה/יועץ לבנייה ירוקה של הפרוייקט ולמשרד להגנת הסביבה לצורך פרסום במערכת מידע למבנים ירוקים.

3. לקבלת תוצאות בדיקת קרינה בלתי מייננת בתדר ELF

- א. תהליך הבדיקה יתבצע בכפוף לנהלים המסתמכים על התקינה הבין לאומית בנושא ועל נהלי המשרד להגנת הסביבה.
- ב. התהליך מתייחס למדידות נקודתיות (SPOT MEASUREMENTS) המאופיינות ברמות השדות המגנטיים בנקודה ספציפית, במקום ובזמן מסוים.
- ג. המדידה של שדות מגנטיים ממתקני חשמל תבצע בתחום התדרים 30 Hz – 2000 Hz, שזה תחום המדידה של המכשיר הקיים במעבדה.

ד. תהליך המדידה

1. המדידה תבצע בהתאם לנוהל פנימי של IQC.
2. ערך אי ודאות השיטה נקבעה בספציפיקציה של המכשיר המשמש לבדיקה.

ה. דו"ח המדידה

1. בסיום הבדיקה יימסר למזמין הבדיקה דו"ח בדיקה המפרט את תוצאות הבדיקה.
2. דו"ח הבדיקה מכיל את המידע כמופיע בדרישות " נוהל מדידת שדות מגנטיים בתחום תדרי

ה-ELF" של המשרד להגנת הסביבה – 01/04/2017

4 שינויים בתנאי ההתקשרות

במידה והתבצעו שינויים בתנאים לאחר תחילת העבודה, נדרש לעדכן את תנאי ההתקשרות בהסכמת כל הצדדים. במקרה של ביטול ההסכם לאחר מסירת אישור התקשרות ללקוח, יחויב מזמין העבודה ב- 50% מסך ההסכם הכולל, למעט במקרה שהפרוייקט לא יצא אל הפועל.

5 ועדת ערר

ב - IQC פועלת ועדת ערר שתפקידה לדון בערעור בתוצאות הבדיקה או הבחינה של הפרוייקט. הלקוח רשאי ליזום פניה לוועדה זו לטיפול בעניינו.

6 תלונות

- א. תלונות יוגדרו כתלונה שהתקבלה בכתב. תלונות שהתקבלו בע"פ יועברו למנהלת איכות / מנהל/ת תפעול ומערכות מידע / מנהל תחום שיחליטו על המשך הטיפול. באחריות מנהלת איכות / מנהל/ת תפעול ומערכות מידע / מנהל תחום לעדכון המתלונן בהתקדמות הטיפול בתלונה ובתוצאות הטיפול לפי שיקול דעתו/ה.
- ב. תלונה שהתקבלה תועבר לגורם המרכז. המתלונן יקבל אישור שהתלונה התקבלה ע"י הגורם המרכז כ-5 ימים ממועד קבלתה (או פחות). הזמן לסגירת תלונה לא יעלה על 30 ימי עבודה. לתלונה שלא נסגרה ישלח



מכון לבקרה ואיכות

עמוד 7 מתוך 8

מכתב למתלונן המפרט את סיבת העיכוב. הגורם המרכזי יחליט אם יש צורך לפתוח פעילות מתקנת לאחר תחקור התלונה.

ג. תחקור התלונה והתשובה ללקוח לא יינתנו ע"י אדם המעורב בנושא התלונה או שיש לו ניגוד עניינים עם המתלונן או הלקוח.

7 שמירה על סודיות

א. עורכי הבדיקות והבחינות וכל עובדי IQC ישמרו על סודיות המידע שיגיע לידיעתם, כתוצאה ממילוי תפקידם. האמור בסעיף זה אינו חל על פרסום בדבר קיומו של אישור ותוקפו.

8 תשלומים

א. כל התשלומים שגובה IQC הינם בש"ח ואינם כוללים מע"מ.
ב. היה ולאחר שאישר המזמין את הצעת המחיר ביטל המזמין את אישורו כאמור וזאת מכל סיבה שהיא, יפצה המזמין את IQC בפיצוי בגובה של 50% מסכום העסקה נשוא הצעת המחיר המאושרת וזאת בנוסף לפיצוי בגין כל נזק שנגרם ל - IQC בשל ביטול העסקה ע"י המזמין. המזמין מאשר כי לאחר שבחן את העניין הוא סבור שהפיצוי המפורט לעיל הינו סביר בנסיבות העניין.

9 לוחות זמנים

לעורכי המבדקים ב - IQC מחויבות ללוחות זמנים כדלקמן:

לבדיקת ת"י 5281/5282 : (לוח זמנים מרבי) בדיקת חומרים ראשונית (לשלב מקדמי, שלב א', שלב ב' בנפרד)

- עד 15 ימי עבודה עד לפרסום ההערות וההשלמות הנדרשות – לכל סבב בדיקה.

לבדיקות קרינה בלתי מייננת : תבוצע העבודה עד 30 יום לאחר החתימה על הצעת המחיר.

10 סיום התקשרות

א. על-ידי הודעה בכתב לצד השני.
ב. העדר פעולה / אי קיום התחייבות.
ג. מיד כשנודע לאחד הצדדים על הפרה ממשית כלשהי של הסכם זה.
ד. אם אחד הצדדים מוגדר כפושט רגל או נמסר לבונס נכסים או שמתמנה לו, או לחלק ממנו, מנהל/בונס.
ה. אם אחד הצדדים חדל לקיים את עסקיו באופן מלא או חלקי.
ו. במקרה של סיום הסכם זה, באמצעות הודעה, העדר פעולה/אי קיום התחייבות או בדרך אחרת, האישור שניתן יהיה בלתי תקף, והלקוח יחדל מלעשות בו שימוש ומתחייב להחזירו ל - IQC תוך 14 ימים ממועד הדרישה מהארגון בכתב.

11 תנאי יסודי

א. מזמין הבדיקה ערב ומתחייב בזאת ל - IQC שבמשך כל תקופת קיום ההסכם יעמוד בכל הדרישות הסבירות, החוקים, הכללים והתקנות הנחוצים לקבלת התעודה / דוח הבדיקה.

ב. הארגון מתחייב בזאת שכל המסמכים המסופקים ל - IQC (אם ישירות דרכו או דרך מיופה כח בדמות מלווה/יועץ) למטרות הסכם זה מדויקים.



מכון לבקרה ואיכות

עמוד 8 מתוך 8

12 אחריות

א. בכל מקרה של אי עמידה בדרישות מקצועיות, חוסר יכולת טכנית בעבודה מול מערכות ההגשה, הגשה של מסמכים שתקינותם או אמינותם פגומה, אי ציות וחוסר עמידה בחוקי המקצוע הטובים בכל האמור לנושאי אתיקה (חוסר אמינות, התנהגות קלוקלת ופוגענית שאינה מקובלת, תקשורת שאינה תקינה ואינה עניינית לנושאי המבדק), או בכל מצב או פעולה של נציגו המקצועי של מזמין הבדיקה המביאה לכך שהמעבדה מעבירה תלונותיה למזמין הבדיקה (תלונה רשמית בכתב), תלונה אל מול נציגיה המקצועיים של מזמין העבודה, IQC רשאית להפסיק את הבדיקה עד לביורור מול מזמין העבודה. במקרים אלו (ואלו שברוח אלו המתוארים בסעיף זה), IQC אינה אחראית על עיכובים, הפסדים או נזקים שנגרמו למזמין העבודה. במקרים אלו IQC תעשה את המיטב על מנת לשקף בצורה המהירה והברורה את הנושאים הבעייתיים מול מזמין העבודה (פנייה רשמית בכתב), זאת על מנת שמזמין העבודה יספק את הפתרון שיאפשר את המשך הבדיקה.

ב. חוץ מאשר במקרה של רשלנות מכוונת מצד IQC, עובדיה או סוכניה, לא יישא IQC באחריות לאבדן או לנזק כלשהם שייגרמו לאדם כלשהו כתוצאה ממחדל או טעות כלשהם שנגרמו בדרך זו או אחרת במהלך ביצוע בדיקה, בחינה או פעולה אחרת במסגרת שירותי IQC.

ג. במקרה של רשלנות כנאמר לעיל, ערך האובדן, הנזק או כל דבר אחר ש-IQC ימצא אחראי לו, יוגבל לסכום שלא יעלה על התשלום המקסימלי ש-IQC גובה (אם בכלל), עבור השירות הנדון, שבו הייתה רשלנות.

ד. הוראת סעיף זה לא תחול על מקרה מוות או פציעה כלשהם, אולם מזמין הבדיקה/בחינה יחזיק בכל עת ביטוח מתאים המכסה כל אחריות הנובעת מביצוע פעולה כלשהי בעקבות הסכם זה.

13 פיצויים

הארגון יפצה את IQC כנגד כל העלויות, התביעות הפעולות והדרישות הנובעות משירותים המסופקים על-ידי IQC פרט לתביעות הנובעות מרשלנות של IQC, עובדיו או סוכניו. שימוש לא תקין שעשה הארגון בתעודה, רישיון, סמל או סימן אישור שניתנו על-ידי IQC בהתאם להסכם זה.

14 כוח עליון

IQC ו/או הארגון לא יישאו באחריות במקרה שנמנע למלא את ההתחייבויות כתוצאה מגורם כלשהו שמעבר לשליטה ואשר לא ניתן היה לחזותו מראש במידה סבירה.

15 חוק

הסכם זה כפוף לחוק הישראלי והצדדים מקבלים עליהם את הסמכות החוקית / השיפוט של בתי המשפט בישראל, וכל ההודעות וההליכים ייחשבו כמבוצעים כהלכה אם יישלחו בדואר רשום לכתובת הצד השני, כפי שמופיעה במסמך ההתקשרות בין הארגון ל-IQC, או כפי שהצד השני יודיע בהמשך.

- סוף מסמך -